

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЕВГЕНИЯ КОСТЫЛЁВА
(МАОУ СОШ № 35)**

ПРИКАЗ

19.05.2025

№ 221/1

г. Краснодар

**Об организации летней оздоровительной кампании в 2025 году
в МАОУ СОШ № 35**

На основании приказа министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 20.01.2025 № 87 «Об организации летней оздоровительной кампании в 2025 году», в соответствии постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2024 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 16.04.2025 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования от 26.03.2025 № 525 «Об организации муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, профильных лагерей с дневным пребыванием с обязательной организацией питания», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 21.05.2025 №963 «О мерах по обеспечению безопасности, предупреждению несчастных случаев среди обучающихся подведомственных образовательных организаций в летний период 2025 года» п р и к а з ы в а ю:

- 1.Организовать работу школы в летний период с 26.05.2025 г. по 31.08.2025 г.
- 2.Утвердить план работы МАОУ СОШ № 35 по организации летней оздоровительной кампании в 2025 году (Приложение №1).
- 3.Утвердить список сотрудников школы, ответственных за организацию отдыха детей в каникулярное время (Приложение №1).
- 4.Запретить купание обучающихся в несанкционированных и

необорудованных местах.

5. Запретить использование горючих веществ и пиротехнических изделий во время проведения массовых мероприятий.

6. При организованной перевозке групп обучающихся автомобильным транспортом неукоснительно соблюдать Правила организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденные Постановлением правительства Российской Федерации от 23.09.2020 №1527.

7. При организованной перевозке групп обучающихся железнодорожным транспортом неукоснительно соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16.10.202 №30 «Об утверждении СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры».

8. Обеспечить целевое и эффективное использование выделяемых бюджетных средств.

9. Назначить ответственной за организацию работы МАОУ СОШ № 35 на период летней оздоровительной кампании 2025 года заместителя директора Овасафян Л.Л.

10. Заместителю директора Овасафян Л.Л.:

10.1. Обеспечить контроль над несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета, силами штаба воспитательной работы.

10.2. Организовать ежедневный мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.

10.3. Организовать работу школы в летний период с использованием различных форм занятости детей и подростков, в том числе с функционированием дневных тематических и вечерних спортивных площадок.

10.4. Обеспечить безопасность детей при их перевозке к местам отдыха и обратно, а также во время их нахождения в организациях отдыха детей и их оздоровления, при проведении экскурсионных и иных мероприятий, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

10.5. Принять меры по страхованию детей и подростков на период их пребывания в организованных формах отдыха и занятости.

10.6. Организовать участие в двухдневном некатегорийном туристском походе «Росток» для учащихся 8-11 лет в период 28.05.2025 - 29.05.2025 в соответствии с графиком проведения некатегорийных туристских походов. Назначить руководителем туристского похода учителя физкультуры Жученко А.В.

10.7. Организовать участие в некатегорийном туристическом многодневном походе «Горный рубеж» для учащихся 12-17 лет в период 02.06.2025 - 06.06.2025 в соответствии с графиком проведения некатегорийных туристских походов. Назначить руководителем туристского

похода учителя физкультуры Жученко А.В.

10.8.Организовать участие в некатегорийном туристическом многодневном походе «Огненный рубеж» для учащихся 8-11 лет в период 16.06.2025 - 18.06.2025 в соответствии с графиком проведения некатегорийных туристских походов. Назначить руководителем туристского похода учителя физкультуры Жученко А.В.

10.9.Организовать участие в некатегорийном туристическом двухдневном походе в Севрский район для учащихся 12-13 лет в период 21.06.2025 - 22.06.2025 в соответствии с графиком проведения некатегорийных туристских походов. Назначить руководителем туристского похода учителя технологии Циркунову Н.А.

10.10.Организовать работу вечерней спортивной площадки:

- в период с 02.06.2025 по 30.06.2025. Назначить ответственной за работу вечерней спортивной площадки учителя английского языка Очколас Д.Ю.;

- в период с 01.07.2025 по 31.07.2025. Назначить ответственной за работу вечерней спортивной площадки социального педагога Александрину К.М.;

- в период с 01.08.2025 по 31.08.2025. Назначить ответственной за работу вечерней спортивной площадки учителя английского языка Соколову М.В.

10.11.Организовать работу обучающихся на пришкольном участке в рамках экологической акции «Чистый двор. Зеленый двор» и назначить ответственных за выполнение графика работ (Приложением № 2).

10.12.Продолжить реализацию плана-графика работы по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в рамках муниципальной ведомственной целевой программы «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в муниципальном образовании город Краснодар» в соответствии с периодами: с 06.06.2025 по 19.06.2025; с 08.07.2025 по 21.07.2025; с 12.08.2025 по 25.08.2025.

10.13.Назначить ответственными за организацию работы по временному трудоустройству несовершеннолетних социального педагога Александрину К.М. и инспектора отдела кадров Панову Е.А.

10.14.Организовать работу педагогов-психологов в соответствии с планом и назначить ответственными за работу:

- в период с 01.06 – 14.07; 29.07 – 10.08; 25.08 - 31.08 – Гаркуша К.А.;

- в период с 01.06 – 04.07; 28.08 - 31.08 – Кофанова О.А. (Приложение № 3).

10.15.Обеспечить мониторинг занятости обучающихся в летний период.

10.16.Учителю начальных классов, начальнику лагеря Денисовой О.С. при организации лагеря с дневным пребыванием, с обязательной организацией питания на базе МАОУ СОШ № 35 осуществлять комплекс мер по соблюдению требований СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения,

отдыха и оздоровления детей и молодежи».

11.Классным руководителям 1-11 классов, руководителям групп всех форм занятости, ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время:

11.1.Предусмотреть:

- в период с 15.05.2025 по 20.05.2025 организовать предметное и качественное проведение с обучающимися своих классов профилактических мероприятий в рамках «Недели безопасности», в том числе:

- инструктажей по вопросам предупреждения травматизма, террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге, в местах массового скопления людей, в автомобильном транспорте, на объектах железнодорожного транспорта, водных объектах, на природе;

- учебных тренировок по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта, чрезвычайных ситуаций техногенного характера;

- разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

- отработку в ходе учебных занятий по ОБЖ, физической культуры, классных часов алгоритма необходимых действий при возможных чрезвычайных ситуациях, в том числе на водных объектах.

11.2.Обеспечить:

- проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по предъявляемым требованиям к организации отдыха и оздоровления в детских оздоровительных организациях;

- регулярное и своевременное проведение на объектах летнего отдыха и занятости несовершеннолетних инструктажей с обучающимися, задействованными в проведении летней кампании, по вопросам предупреждения травматизма, антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге, в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения на объектах железнодорожного транспорта, водных объектах, на природе;

- соблюдение правил безопасности при проведении спортивно-массовых, туристских, экскурсионных мероприятий.

11.3.Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

11.4.Обеспечить максимальный охват детей и подростков отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью, уделив особое внимание занятости обучающихся своих классов, состоящих на различных видах профилактического учета, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

12.Социальному педагогу Александриной К.М. организовать ежедневный мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.

13. Рабочему по зданию и.о. заместителя директора по АХР Черногорцу Д.П. ответственному за пожарную безопасность обеспечить:

- усиление пропускного режима на территорию и в здание образовательной организации во время проведения летней кампании;
- перед началом, в ходе проведения и после окончания мероприятий, проводимых в рамках летней кампании, регулярные осмотры прилегающих территорий на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов;
- доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения, средств связи со службами экстренного реагирования;
- запретить использование горючих и пиротехнических изделий во время проведения массовых мероприятий.

14. Секретарю МАОУ СОШ № 35 ответственной за охрану труда, Мкртычан Н.Г. провести инструктажи по ОТ, ТБ, пожарной и электробезопасности с сотрудниками школы, занятыми работой с детьми в летний оздоровительный период.

15. Возложить ответственность за организацию работы, соблюдение норм ОТ и ТБ, требований пожарной и электробезопасности на сотрудников, назначенных ответственными за направления работы по летней организации труда и отдыха учащихся.

16. Всем сотрудникам, назначенным ответственными за направления работы, классным руководителям 1-11 классов:

- обеспечить соблюдение правил безопасности при проведении мероприятий различных форм занятости детей и подростков, уделив особое внимание учащимся, требующим особого педагогического внимания (дети, состоящие на профилактическом учете, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации);
- принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательной организации в каникулярный период;
- организовать на объектах летнего отдыха и занятости несовершеннолетних регулярное и своевременное проведение инструктажей с обучающимися, задействованными в проведении летней кампании, по вопросам предупреждения травматизма, террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге, в местах массового скопления людей, правилам поведения на объектах железнодорожного транспорта, на природе, о чем фиксировать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей ежедневно, в течении всего времени, иметь при себе списки детей, план работы и журнал регистрации по ТБ;
- по окончании работы сдать текстовый и фотоотчет о проделанной работе в учебную часть, в том числе и финансовый (при необходимости).

17. Обо всех чрезвычайных ситуациях незамедлительно информировать департамент образования.

18. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Овасафян Л.Л.

Директор

Захарова И.В.

С приказом ознакомлены:

Александрова К.М.

Алипа А.А.

Быкова И.Н.

Дементьева Т.А.

Денисова О.С.

Жученко А.В.

Загороднюк А.М.

Клименко Н.А.

Коваленко А.В.

Колесникова В.Ю.

Коржилова А.А.

Костерная А.Г.

Кофанова О.А.

Лазарева О.И.

Леконцева Т.А.

Ломоносова А.Г.

Миронов П.П.

Мкртычан Н.Г.

Мурзабекова Э.А.

Муха Е.А.

Мухтяева М.В.

Овасафян Л.Л.

Очколас Д.Ю.

Парцалова Л.Х.

Погосян А.Ю.

Подколзина В.В.

Попруга Е.А.

Прошина Е.А.

Пустоварова И.В.

Рогачева А.А.

Сергеева С.Г.

Снисар О.Ф.

Соколенко О.И.

Сохина Е.П.

Тихонова И.А.

Тыртышная О.А.

Усова Л.А.

Циркунова Н.А.

Черногорец Д.П.

Чистова Т.И.

Шевцова Я.В.

Юдина М.Н.

Яткина Т.А.

Овасафян Лариса Леонидовна,

заместитель директора,

тел. 2532611,

e-mail: school35@kubannet.ru

ПЛАН занятости обучающихся МАОУ СОШ №35 в период летней оздоровительной кампании 2025

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Организационно-методическая работа				
1.1	Заседание Штаба воспитательной работы по организации и проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся.	Март-май	Овасафян Л.Л.	
1.2	Проведение рабочих совещаний по организации и проведению ЛОК-2025	Март-май	Овасафян Л.Л.	
1.3	Проведение инструктажа по ТБ с сотрудниками, занятыми в организации и проведении ЛОК-2025	Май	Овасафян Л.Л.	
1.4	Подготовка кабинетов для проведения мероприятий в период ЛОК-2025	Май	Перерва П.Н., Денисова О.С.	
1.5	Заключение договора с ЦЗН о временном трудоустройстве несовершеннолетних в летний период	Апрель	Панова Е.А.	
1.6	Разработка и реализация комплекса мер по временному трудоустройству несовершеннолетних	Апрель - август	Панова Е.А., Александрина К.М.	
1.7	Подготовка локальных актов для организации и проведения ЛОК-2025	Апрель	Овасафян Л.Л.	
1.8	Подготовка инструкций, памяток, буклетов по обеспечению безопасности для обучающихся и сотрудников в летний период	Апрель	Овасафян Л.Л., Мурзабекова Э.А.	
1.9	Оформление информационных стендов ЛОК-2025	Май	Овасафян Л.Л., Денисова О.С.	
1.10	Проведение родительских	Март, май	Овасафян Л.Л.,	

	собраний по организации занятости обучающихся 1-10 классов в летний период		классные руководители 1-10 классов	
1.11	Участие обучающихся в различных мероприятиях ЦВО, МО г. Краснодар	Июнь - август	Овасафян Л.Л., Мурзабекова Э.А.	
1.12	Организация контроля летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	Июнь - август	Овасафян Л.Л., Александрина К.М., классные руководители 1-10 классов	
1.13	Анализ летней оздоровительной компании 2025	Август	Овасафян Л.Л.	
2.Модуль «Спортивно-оздоровительная работа»				
2.1	Проведение утренней зарядки в ЛДП «Олимпионик»	28.05.2025-20.06.2025	Денисова О.С., Миронов П.П.	
2.2.	Работа вечерней спортивной площадки «Ребята с нашего двора!»	Июнь - август	Очколас Д.Ю., Александрина К.М., Соколова М.В.	
2.3	Участие в спортивных соревнованиях ЦВО, МО г. Краснодар	Июнь - август	МО учителей физкультуры	
2.4	ЗОЖ: «Разговор о правильном питании» с воспитанниками ЛДП «Олимпионик»	Июнь	Шиневская О.В., Долгова Т.В.	
2.5	Участие в некатегорийных туристических походах: «Росток» (28.05.2025 - 29.05.2025); «Горный рубеж» (02.06.2025 – 06.06.2025); «Огненный рубеж» (16.06.2025 - 18.06.2025); Однодневный поход (21.06.2025 – 22.06.2025)	Июнь	Жученко А.В., Ломоносова А.Г., Костерная А.Г., Миронов П.П.; Жученко А.В., Ломоносова А.Г.; Циркунова Н.А., Коваленко А.В.	
3.Модуль «Культура России»				
3.1	Организация просмотров лучших фильмов отечественного кинематографа	Июнь	Денисова О.С., Мурзабекова Э.А.	
3.2	Посещение тематических площадок музея-заповедника им. Е.Д. Фелицына: «История Кубани. Земляки и соседи» - «Древнее прошлое Кубани» /тематическая викторина/ - «Кубань в годы ВОВ» иммерсивная экскурсия - «Регалии и реликвии	Май-июнь	Классные руководители 1-10 классов, Денисова О.С.	

	Кубанского казачьего войска»			
3.3	Посещение ЦГБ им. Некрасова (по приглашению)	Июнь-август	Классные руководители 1-10 классов	
3.4	Посещение концертной программы ансамбля «Казачья душа», посвященной Году семьи «Семьей дорожить – счастливыми быть»	30.05.2025	Воспитатели ЛДП «Олимпиадник»	
3.5	Тематические мероприятия, посвященные дню рождения А.С. Пушкина	05.06.2025	Воспитатели ЛДП «Олимпиадник»	
3.6	Викторина «Искусство России»	10.06.2025	Воспитатели ЛДП «Олимпиадник»	
4.Модуль «Психологическое сопровождение»				
4.1	Диагностика личностных особенностей	24.06.2025 г. в 10:00 27.06.2025 г. в 10:00	Кофанова О.А.	
4.2	Диагностика внутрисемейных отношений			
4.3	Коррекция эмоциональной-волевой сферы и коммуникативных навыков Профилактическая программа «Прокачай свои ресурсы! Лайфхаки для подростков»	30.06.2025 г. в 10:00 02.07.2025 г. в 10:00	Кофанова О.А.	
4.4	Разработка информационного материала / проведение бесед: беседа «Владею эмоциями»; Беседа-обсуждение «Безопасное лето»	23.06.2025 г	Кофанова О.А.	
4.5	Индивидуальные консультации по результатам диагностики, по запросу	25.06.2025 г. 01.07.2025 г. с 10:00-11:00	Кофанова О.А.	
4.6	Организация отдыха социально-незащищенных детей	Июнь-август	Социальный педагог, педагог-психолог	
4.7	Организация отдыха и занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учёта	Июнь-август	Социальный педагог, педагог-психолог	
4.8	Контроль исполнения Закона № 1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в	Июнь-август	Классные руководители 1-10 классов	

	Краснодарском крае»			
5.Модуль «Детское самоуправление»				
5.1	Подготовка вожатых к проведению смены в ЛДП «Олимпиадник»	Май	Мурзабекова Э.А., Денисова О.С.	
5.2	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	04.06.2025	Мурзабекова Э.А.	
5.3	Тематические мероприятия, посвященные Дню России	10.06.2025 – 11.06.2025	Мурзабекова Э.А.	
5.4	Участие в некатегорийных походах	Июнь	Учителя физкультуры	
5.5	Памятные даты: - День памяти и скорби -День любви и верности -День Российского флага	22.06.2025 08.07.2025 22.08.2025	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО	
5.6	Координация деятельности ШУС	Июнь - август	Мурзабекова Э.А.	
6.Модуль «Коллективная социально значимая деятельность в Движении Первых».				
6.1	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	Июнь - август	Мурзабекова Э.А.	
6.2	Участие в проекте «Первая помощь»	Июнь - август	Мурзабекова Э.А.	
6.3	Участие в проекте «Благо твори»	Июнь - август	Мурзабекова Э.А.	
6.4	Акция «Чистый двор. Зеленый двор» по благоустройству школьного двора	Июнь - август	Заместитель директора, классные руководители 1-10 классов	
6.5	Участие в акция «Сундучок» по сбору вещей, игрушек, книг для малообеспеченных семей	Июнь - август	Мурзабекова Э.А.	
6.6	Дни единых действий: - День защиты детей; - День России; - День памяти и скорби; - День молодёжи; - День семьи, любви и верности; - День физкультурника; - День флага России	01.06.2025 12.06.2025 22.06.2025 27.06.2025 08.07.2025 вторая суббота августа 22.08.2025	Мурзабекова Э.А.	
7.Модуль «Экскурсии и походы»				
7.1	Участие в некатегорийных туристических походах: «Росток» (28.05.2025 - 29.05.2025); «Горный рубеж» (02.06.2025 – 06.06.2025); «Огненный рубеж» (16.06.2025 - 18.06.2025); Однодневный поход (21.06.2025 – 22.06.2025)	Июнь	Жученко А.В., Ломоносова А.Г., Костерная А.Г., Миронов П.П.; Жученко А.В., Ломоносова А.Г.; Циркунова Н.А., Коваленко А.В.	
8.Модуль «Кружки и секции				

8.1	Тематическая площадка «Фантазируй и программируй»	01.07.2025 – 31.07.2025	Леонтьев Д.А.	
8.2	Допобразование. Мастер-классы по декоративно-прикладному творчеству	01.08.2025 - 29.08.2025	Лебединская Е.А.	
9.Модуль «Профориентация»				
9.1	Участие во Всероссийском проекте по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций Российской Федерации «Билет в будущее»	Июнь - август	Педагог-навигатор	
9.2	Тематическое занятие в ЛДП «Олимпионик» Что значит быть мастером? Выбор профессии»	04.06.2025	Воспитатели ЛДП «Олимпионик»	
9.3	Тематические диалоги о профессиях	Июнь-август	Классные руководители 5-10 классов	
10.Модуль «Цифровая и медиа-среда»				
10.1	Создание презентаций, роликов, видеофильмов, их систематизация и хранение на электронных носителях информации о проведении ЛОК-2025	Июнь-август	Ответственные за направления работы в летний период	
10.2	Участие в проектах, посвященным праздничным и памятным датам	Июнь-август	Ответственные за направления работы в летний период	
10.3	Подготовка информации для освещения событий ЛОК-2025 в социальных сетях и на сайте школы	Июнь-август	Ответственные за направления работы в летний период	

График
МАОУ СОШ № 35 участия в акции «Чистый двор. Зеленый двор»
в период летней оздоровительной кампании 2025

Дата	Класс	Классный руководитель	Примечания
27.05.2025 – 31.05.2025	9 г 9в	Прошина Е.А. Колесникова В.Ю.	
02.06.2025 - 06.06.2025	8в 7а	Костерная А.Г. Кофанова О.А.	
09.06.2025 – 13.06.2025	6б	Лазарева О.И.	
16.06.2025 – 20.06.2025	8б 7к	Миронов П.П. Жученко А.В.	
23.06.2025 – 27.06.2025	8а 6а	Соколенко О.И. Коржилова А.А.	
30.06.2025 – 04.07.2025	6в 7б	Рогачева А.А. Загороднюк А.М.	
07.07.2025 – 11.07.2025	7в 8г	Муха Е.А. Пустоварова И.В.	
14.07.2025 – 18.07.2025	6г	Циркунова Н.А.	
21.07.2025 – 25.07.2025	9а	Попруга Е.А.	
28.07.2025 – 01.08.2025	9б	Сергеева С.Г.	
04.08.2025 –	11а	Соколенко О.И.	

08.08.2025	10		
11.08.2025 – 15.08.2025	11б 10	Загороднюк А.М.	
18.08.2025 – 22.08.2025	5а 5б		
25.08.205 - 29.08.2025 (Резервные дни для отработки)	5в 5г		

ПЛАН
психолого-педагогического сопровождения
обучающихся, состоящих на учете: ВШУ, КДН, ОПДН в летний период
Кофановой Ольги Александровны
на 2024-2025 учебный год

Цель – создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы.

Задачи:

- повышение психологической компетентности участников образовательного процесса;
- психологическая профилактика тревожности учащихся;
- организация и участие в мероприятиях по профилактике и коррекции отклоняющегося поведения учащихся;
- содействие просвещению родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

№ п/п	Название работы	Сроки проведения	Категория	Форма отчета
1.	Психодиагностическая работа			
1.1	Диагностика личностных особенностей	24.06.2025 г. в 10:00 27.06.2025 г. в 10:00	обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся	Протоколы диагностических обследований
1.2	Диагностика внутрисемейных отношений			
2.	Коррекционно-развивающая работа			
2.1.	Коррекция эмоциональной-волевой сферы и коммуникативных навыков Профилактическая программа «Прокачай свои ресурсы! Лайфхаки для подростков»	30.06.2025 г. в 10:00 02.07.2025 г. в 10:00	обучающиеся	Журнал коррекционно-развивающей работы
3.	Психологическое просвещение и профилактика			
3.1	Разработка информационного материала / проведение бесед: беседа «Владею эмоциями»; Беседа-обсуждение «Безопасное лето»	23.06.2025 г.	обучающиеся 6-11 классов	Папка с памятками и буклетами; карты регистрации сведений о реализации ИПС
4.	Психологическое консультирование			
4.1.	Индивидуальные консультации по результатам диагностики, по запросу	25.06.2025 г. 01.07.2025 г. с 10:00-11:00	обучающиеся 6-11 классов, классные руководители, родители (законные представители)	Журнал консультаций

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 35
_____ И.В. Захарова
« ____ » _____ 2025 г.

План
работы психологической службы
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы №35
имени Героя Советского Союза Евгения Костылёва

Кофановой Ольги Александровны (1 ставка)
Гаркуша Ксении Александровны (1 ставка)

в летний период 2025 год

План работы педагога-психолога в летний период					
Работа на ОГЭ, ЕГЭ с 03.06.2024 по 21.06.2024 Кофанова О.А. очередной оплачиваемый отпуск с 02.07.2024 по 24.08.2024 Гаркуша К.А. очередной оплачиваемый отпуск с 02.07.2024 по 15.08.2024					
№	Название работы	Срок проведения	Категория	Форма отчетности	Ответственный
1	Психодиагностическая работа				
1.1	Подготовка к проведению тестирования				
1.2	Определение уровня готовности детей к обучению в школе	май, август	дети, не достигшие школьного возраста	аналитическая справка	Гаркуша К.А.
1.3	Диагностика личностных особенностей обучающихся, состоящих на учетах: ВШУ, ОПДН, КДН, обучающихся из семей, состоящих в СОП	июнь 26.06.2024 (1-5 классы в 15:00) 28.06.2024 (6-10 классы в 15:00)	обучающиеся, состоящие на учетах: ВШУ, ОПДН, КДН, обучающихся из числа семей, находящихся в СОП	аналитическая справка	
1.4	Диагностика личностных особенностей школьников, отнесенных в банк данных обучающихся «группы риска»	июнь-июль 24.06.2024 (5-10 классы в 15:00) 01.07.2024 (5 классы в 15:00)	обучающиеся «группы риска»	аналитическая справка	Гаркуша К.А.
		01.07.2024 (6-10 классы в 13:30)			Кофанова О.А.
2	Коррекционно-развивающая работа				

2.1	Подготовка к коррекционно-развивающим (тренинговым) занятиям				
2.2	Коррекционная работа, направленная на повышение уровня готовности детей к обучению в школе.	август	будущие первоклассники	журнал коррекционно-развивающих занятий	Ответственный
2.3	Коррекция эмоционально-волевой сферы и коммуникативных навыков обучающихся.	август	обучающиеся, состоящие на учетах: ВШУ, ОПДН, КДН, обучающихся из числа семей находящихся в СОП	журнал коррекционно-развивающих занятий	Гаркуша К.А.
		16.08.2024 (2-5 классы в 11:00) (6-10 классы в 12:30)			
		21.08.2024 (2-5 классы в 11:00) (6-10 классы в 12:30)			
		28.08.2024 (2-5 классы в 11:00)			
		28.08.2024 (6-10 классы в 12:30)			Кофанова О.А.
2.4	Коррекция эмоционально-волевой, поведенческой сферы обучающихся.	август	Обучающиеся «группы риска»	журнал коррекционно-развивающих занятий	Гаркуша К.А.
		19.08.2024 (5-10 классы в 12:30)			
		26.08.2024 (5 классы в 12:30)			
		26.08.2024 (6-10 классы в 13:30)			Кофанова О.А.
3	Психологическое просвещение, психологическая профилактика				
3.1	Разработка информационных материалов				

3.1	Работа с родителями (законными представителями) обучающихся разработка памяток и буклетов для родителей будущих первоклассников	июнь, август	родители учащихся	памятки, буклеты для родителей (законных представителей) обучающихся	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.
4	Психологическое консультирование				
4.1	По результатам диагностики: – психологическая готовность первоклассников к обучению в школе; – психологические особенности обучающихся, состоящих на ВШУ, ОПДН, КДН, из семей, состоящих в СОП; – психологические особенности обучающихся «группы риска»	Вторник 08:00-10:00 Пятница 14:00-16:00	обучающиеся, учителя, родители (законные представители) обучающихся	журнал консультаций	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.
4.2	По запросу: – обучающихся, – родителей, – учителей школы.	Вторник 08:00-10:00 Пятница 14:00-16:00	обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя	журнал консультаций	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.
5	Организационно-методическая работа				
5.1	Подготовка плана работы и методического обеспечения работы педагога-психолога: -План работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год; -Диагностический инструментарий; -Перечень используемых психолого-педагогических программ	август	обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся,	план работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год, перечень диагностического инструментария, перечень используемых психолого-педагогических программ	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.
5.2	Разработка циклограммы и графика работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год			циклограмма и график работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.
5.3	Разработка и подготовка рабочих программ психолого-педагогического сопровождения			рабочие программы психолого-педагогического	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.

	обучающихся			сопровождения обучающихся	
5.4	Заполнение личных карт обучающихся, состоящих на разных видах профилактического учета			личные карты обучающихся, состоящих на разных видах профилактического учета	Кофанова О.А. Гаркуша К.А.