

# Отчет о работе школьной библиотеки МАОУ СОШ № 35

за 2023-2024

## 1. Сведения о кадрах

1. Штат библиотеки:

**Педагог-библиотекарь - Снисар Ольга Филипповна**

2. Образование (кол-во):

высшее	среднее	библиотечное	педагогическое	иное
+			+	

3. Возраст:

До 30 лет	До 45 лет	До 55 лет	Свыше 55 лет
			+

4. Навыки пользования компьютерной техникой:

отсутствуют	начальное	уверенный пользователь
		+

5. Награды и звания:

Почетный работник образования РФ	Отличник народного просвещения	Грамота Министерства РФ
		+

## 2. Общие сведения

Кол-во учащихся в школе	Кол-во педагогов в школе	Кол-во читателей в библиотеке					
		всего		из них			
		1-4 кл.	5-7 кл.	8-9 кл.	10-11 кл.	педагогов	другие
1061	60	364	62	49	42	15	4

## 3. Оснащение школьной библиотеки

интернет	Кол-во рабочих мест (с комп.)	Доступ к интернету по локальной сети	Печатные устройства		
			принтер	сканер	ксерокс
есть	2	есть	есть	нет	есть

## 4. Задачи библиотеки

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

2. Формирование у школьников независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

## **5. Основные функции библиотеки**

1. Образовательная.

2. Информационная.

3. Культурная.

## **6. Работа с библиотечным фондом**

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе.

Расстановка осуществлена по возрастным группам.



Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены для пользования в читальном зале. В позапрошлом году гостеприимно распахнул свои двери отремонтированный, обновленный читальный зал. Появилась возможность проводить не только библиотечные мероприятия, но и давать полноценные уроки по предметам.



На территории библиотеки работает центр Детских Инициатив. У ребят есть возможность собраться на перемене или после уроков, пообщаться, обсудить текущие проблемы, подготовиться к внеклассным мероприятиям.

Большая работа проводилась с учебным фондом. По мере поступления новых учебников пополнялся и редактировался электронный каталог учебной литературы в новой цифровой системе СК-Библиотека. Своевременно был составлен заказ на приобретение учебников на 2023-2024 учебный год. Учебники приобретены на средства субвенций из краевого бюджета на сумму 2 386 111,75 рублей в количестве 2 420 экземпляров. Заказ составлялся по новым электронным технологиям через «Книгозаказ». В формировании заказа участвовали руководители МО, учителя-предметники и администрация школы.

В 2023-2024 учебном году продолжилась работа по сохранности фонда. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям. Постоянно контролировалось состояние возвращаемой литературы, проводились беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

В целях профилактики сохранности учебников проводились регулярные рейды по проверке состояния учебников. Результаты доводились до сведений учащихся, классных руководителей и родителей.

В библиотеке обеспечен требуемый режим систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.

## 7. Контрольные показатели

№п/п	Наименование показателей	Показатели 2021-2022уч.г.	Показатели 2022-2023уч.г.	Показатели 2023-2024уч.г.
1.	Количество учащихся в школе	1084	1093	1061
2.	Количество читателей библиотеки	519	565	534
3.	Общий объем фонда	24430	23780	23456
4.	Объем фонда учебной литературы	12998	12424	12095
5.	Объем фонда художественной литературы	11352	11356	11361
6.	Читаемость	17,1	16,2	13,5
7.	Посещаемость	10,8	9,9	6,8
8.	Обращаемость фонда	0,5	0,8	0,6
9.	Проведено массовых	4	6	8

	мероприятий			
10.	Оформлено выставок	10	13	10

## 8. Содержание и организация работы с читателями

В конце каждого учебного года проводится анализ читательской активности учащихся. По результатам анализа можно сделать выводы: из года в год читательская активность в 5-8 классах падает несмотря на то, что фонд художественной литературы нашей библиотеки насчитывает более 11 тысяч интересных, разных по жанру и направлениям книг. В этом учебном году активизировались ребята 6-х классов, благодаря мероприятиям, проводимым библиотекой и сотрудничеству с библиотекой им. Некрасова. 9-11 классы активно читают программную литературу. Постоянными читателями нашей библиотеки являются учащиеся начальной школы. Самые активные - это ребята из 1 «К» класса (классный руководитель Юдина М.Н.), из 2 «Б» (классный руководитель Ломоносова А.Г.), из 2 «А» (классный руководитель Райская Д.Б.).



В связи с расширением информационных услуг библиотеки обучающиеся смогли использовать ресурсы сети «Интернет» для подготовки рефератов, сообщений к урокам, для работы с электронным журналом, прибегали к услугам множительно-копировальной техники.

Пропаганда литературы – одна из самых основных задач библиотеки. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в жизни школы - обязанность педагога - библиотекаря. Забота библиотеки школы заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности. Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к предметным неделям.

Наиболее значимыми и удачными были выставки к календарным памятным датам:

- к 230 -летию образования Краснодарского края;
- к 95-летию со дня рождения Л.Н. Толстого (1828-1910);
- к 205-летию со дня рождения И.С. Тургенева (1818-1883);
- к 115-летию со дня рождения Н.Н. Носова (1909-1976);
- к 120-летию со дня рождения А.П. Гайдара (1934-1941);
- к 130- летию со дня рождения В.В.Бианки (1894-1959);
- к 90-летию со дня рождения Ю.А. Гагарина (1934-1968);
- к 215-летию со дня рождения Н.В. Гоголя (1805-1885).

Подбирая материал к выставкам, педагог-библиотекарь рассказывает не только историю праздника, сообщает интересные факты, но и предлагает литературу с выставки, беседует с читателями.





Библиотека призвана компенсировать, выравнивать стартовые возможности детей, она должна иметь в своем фонде хорошую художественную и научно - популярную литературу. Ребенок должен получить книгу в нужное время, в нужном месте. От того, читают ли наши дети, что и как читают, зависит их сегодняшний успех и завтрашняя судьба.



Это и определило главную направленность всей работы школьной библиотеки. Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Вместе с педагогическим коллективом я использовала разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами.



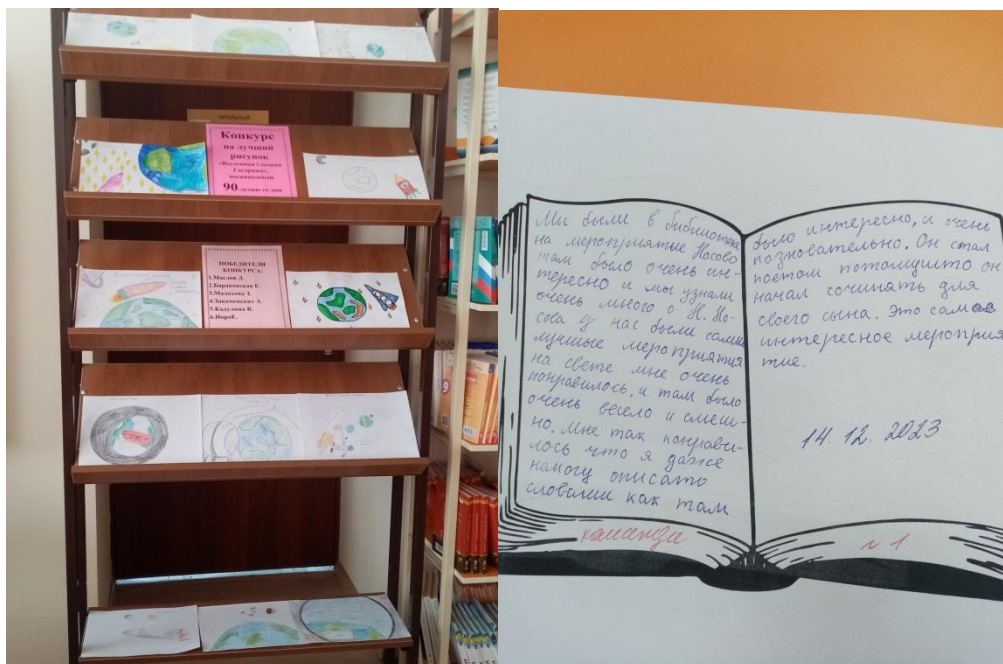
Одно из самых ярких мероприятий - юбилей Н.Н. Носова Для юных читателей прошло мероприятие, посвященное этой дате, - «Талант добрый и веселый», на котором они узнали много интересных фактов из жизни



писателя, инсценировали рассказ «Фантазеры», участвовали в различных конкурсах, которые были связаны с творчеством любимого писателя. Ребята разделились на команды, работали по группам. Такой вид работы стимулирует их к активности. В конце мероприятия обязательно подведение итогов, команда-победителей получает призы.



Традиционно наша библиотека проводит различные конкурсы, по результатам которых объявляются победители, которым предоставляется возможность участвовать в беспроигрышных лотереях. В этом учебном году были организованы два конкурса: на лучший отзыв по прочитанной книге и на лучший рисунок «Космос глазами Гагарина», посвященный 90-летию со дня рождения космонавта.



## 9. Заключение

В ходе проведения проблемно-ориентированного анализа выявлены следующие проблемы:

- снижение читательской активности учащихся среднего и старшего звена (книгу заменил Интернет, активно используют книги в электронном виде);
- низкая обращаемость, так как, в фонде содержится много популярной, но, к сожалению, ветхой литературы;
- недобросовестное отношение учащихся к сохранности учебного фонда.

Организуя работу школьного библиотекаря по решению выявленных проблем, ставим следующие задачи на 2024-2025уч. год:

1. Максимально обеспечить возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам.
2. Продолжить сбор, накопление и обработку информации и доведение её до читателя.
3. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой за счет акции «Подари книгу школе».
4. Воспитывать у учащихся бережное отношение к книге;
5. Изыскивать новые формы привлечения детей в библиотеку.
6. Формировать комфортную библиотечную среду.

7. Расширить ассортимент библиотечно-информационных услуг, повысить их качество на основе использования новых технологий: компьютеризации библиотеки, использования электронных носителей.
8. Совершенствовать новые библиотечные технологии.

Педагог-библиотекарь

О.Ф.Снисар