

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЕВГЕНИЯ КОСТЫЛЁВА**

ПРИКАЗ

27.08.2021

№1181

г.Краснодар

**О противоэпидемических мерах по профилактике
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
и распространения вирусных инфекций**

В соответствии с поручением департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 23.08.2021, в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – СП 3.1/2.4.3598-20), а также постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020 – 2021 годов» и в дополнение к обязательным требованиям, установленным, вступившими в действие с 2021 года санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в целях минимизации рисков осложнения эпидемиологической ситуации, соблюдения требований санитарного законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2021- 2022 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1.Провести в МАОУ СОШ № 35 с 01.09.2021 по 30.09.2021 профилактику вирусных инфекций.

2. В целях минимизации рисков осложнения эпидемиологической ситуации всем сотрудникам соблюдать неукоснительное выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом школьной столовой (работниками школы).

3. Всем работникам МАОУ СОШ № 35 пройти вакцинацию против гриппа в период с 02.09.2021 по 30.10.2021 в медицинском кабинете школы.

4. Заместителю директора по АХР Жидкову В.Г.:

4.1. Провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с вирулицидным эффектом до 31.08.2021. Подготовить и предоставить в территориальный орган Роспотребнадзора уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее 30.08.2021.

4.2. Обеспечить при входе в здание, санитарные комнаты, учебные кабинеты наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

4.3. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

4.4. Увеличить количество генеральных уборок помещений с одного раза до двух раз в неделю;

4.5. Следить, чтобы при текущей и генеральной уборке технический персонал применял дезинфицирующие средства с вирулицидным эффектом (в помещениях пищеблока, при обработке мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).

4.6. Контролировать качество уборки, дезинфекции и проветривания помещений.

5. Медицинскому работнику Шиневской О.В.:

5.1. Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией.

5.2. Не допускать детей с признаками вирусного заболевания, принимать меры по своевременной изоляции детей с признаками заболевания.

5.3. Осматривать всех работников МАОУ СОШ № 35 на наличие заболеваний, измерять температуру с использованием бесконтактных термометров. Фиксировать данные в журнале учета. Уведомлять директора о выявлении работников с повышенной температурой и признаками гриппа и ОРВИ.

5.4. Организовать проведение разъяснительной работы среди персонала и обучающихся школы, а также родительского сообщества по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены.

5.5. Усилить разъяснительную работу по гигиеническому воспитанию сотрудников школы, обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками.

6. Заместителям директора по УВР Королевой С.В., Яткиной Т.А.:

6.1. Организовать предметное обучение.

6.2. Обеспечить организацию учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков.

7. Заместителю директора по ВР Овасафян Л.Л.:

7.1. Закрепить за каждым классом учебное помещение.

7.2. Обеспечить посещение столовой в соответствии со специально разработанным графиком (Приложение № 1).

7.3. Исключить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами).

7.4. Обеспечить контроль обработки обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

7.5. Обеспечить контроль использования средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом школьной столовой (работниками школы).

7.6. В случае регистрации заболеваний коронавирусной инфекцией среди детей или сотрудников, противоэпидемические мероприятия необходимо проводить в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», своевременно принимать меры по разобщению больных и лиц, контактировавших с больными (COVID-19), на срок не менее 14-ти календарных дней, а также не допускать проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц или с привлечением лиц из других организаций.

При выявлении заболевших письменно информировать департамент образования.

8. Классным руководителям 1-11 классов и медицинской сестре Шиневской О.В.:

8.1. Проводить два раза в день (утром и в обед) визуальный осмотр детей на наличие заболеваний.

8.2. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о мерах профилактики гриппа и ОРВИ у детей.

8.3. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

8.4. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Контролировать работу рециркуляторов во время проведения учебных занятий.

8.5. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений. Соблюдать режим проветривания помещений.

8.6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися.

9. Специалисту отдела кадров Хадышьян С.С. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Захарова

С приказом ознакомлены:

Овасафян Лариса Леонидовна,
заместитель директора по ВР,
тел. 2532611,
e-mail: school35@kubannet.ru