

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЕВГЕНИЯ КОСТЫЛЁВА
(МАОУ СОШ № 35)**

П Р И К А З

25.02.2022

№426

Г.Краснодар

**Об утверждении «дорожной карты»
по реализации регионального проекта,
направленного на выполнение мероприятий по модернизации
школьных систем образования, в МАОУ СОШ №35**

В целях своевременного и качественного выполнения приказа Минпросвещения России и Минстроя России от 19 января 2022 года № 15/25/пр «Об утверждении программы «Модернизации школьных систем образования», приказа МОНиМП КК от 17.02.2022 №349 «Об утверждении «дорожной карты» по реализации регионального проекта, направленного на выполнение мероприятий по модернизации школьных систем образования в Краснодарском крае, а также для подготовки и реализации мероприятий по капитальному ремонту в МАОУ СОШ №35 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «дорожную карту» по реализации регионального проекта, направленного на выполнение мероприятий по модернизации школьных систем образования, в МАОУ СОШ №35 согласно приложению к данному приказу.
2. Разместить «дорожную карту» по реализации регионального проекта, направленного на выполнение мероприятий по модернизации школьных систем образования, в МАОУ СОШ №35 на официальном сайте МАОУ СОШ №35 в сети Интернет (отв. Чкадуа В.З., до 28.02.2022).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Захарова

С приказом ознакомлена: Чкадуа В.З.

Приложение
к приказу МАОУ СОШ №35
от 25.02.2022 № 426

УТВЕРЖДЕНА
приказом МАОУ СОШ №35
от 25.02.2022 №426

«Дорожная карта»

по реализации регионального проекта,

направленного на выполнение мероприятий по модернизации школьных систем образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Сроки реализации	Отметка о выполнении
1.	Изучение нормативно-правовой документации федерального, регионального, муниципального уровней по вопросу модернизации школьных систем образования	Захарова И.В., директор	По мере поступления	
2.	Участие в совещаниях регионального и муниципального уровней в рамках мероприятий по реализации регионального проекта	Захарова И.В., директор	По мере проведения	
3.	Формирование рабочей группы МАОУ СОШ №35 по реализации регионального проекта	МАОУ СОШ №35, Захарова И.В., директор	До 05.03.2022	
4.	Создание инициативной группы из числа	Захарова И.В.,	Январь 2022	

	<p>наиболее активных родителей (законных представителей) обучающихся. Проведение заседания Управляющего совета школы в том числе по вопросу создания Штаба родительского общественного контроля, а также</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирования родителей (законных представителей) обучающихся о предстоящем капитальном ремонте, - сроках его проведения, - особенностях организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта 	<p>директор, Овасафян Л.Л., заместитель директора, Стронский Д.Д., председатель Управляющего совета школы, классные руководители 1-11 классов</p>		
5.	<p>Планирование работы Штаба родительского общественного контроля МАОУ СОШ №35 в рамках проведения мероприятий о реализации проекта. Корректировка плана</p>	<p>МАОУ СОШ №35, Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора МАОУ СОШ №35, штаб родительского общественного контроля МАОУ СОШ №35</p>	До 09.03.2022	
6.	<p>Размещение информации о проведении мероприятий в рамках регионального проекта на сайте МАОУ СОШ №35</p>	<p>Захарова И.В., директор, Чкадуа В.З.,</p>	До 01.03.2022	

		учитель		
7.	Изучение рекомендаций МОНиМП КК по организации образовательного процесса в период проведения ремонтных работ в МАОУ СОШ №35	Захарова И.В., Перерва П.Н., заместитель директора МАОУ СОШ №35, Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора МАОУ СОШ №35	До 31.03.2022	
8.	Составление плана мероприятий по проведению мероприятий в рамках реализации проекта	Захарова И.В., директор, члены рабочей группы	Январь 2022	
9.	Назначение ответственных за реализацию «дорожной карты» в МАОУ СОШ №35	Захарова И.В., директор	До 03.03.2022	
10.	Проведение планерных заседаний, совещаний по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта в общеобразовательной организации	Захарова И.В., директор	Не реже 2 раз в месяц	
11.	Проведение анализа и определение потребности в приобретении новых и замене ветхих учебников и учебных пособий в условиях работы по проведению капитального ремонта. Составление заявки	Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора, Снисар О.Ф., педагог- библиотекарь, председатели МО	До 25.02.2022	
12.	Мероприятия по определению состояния школьной мебели в учебных кабинетах и	Перерва П.Н., заместитель	Январь-февраль	

	наличия потребности в ее приобретении	директора		
13.	Проведение анализа потребности в средствах обучения и воспитания. Составление перечня	Захарова И.В., директор, Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора, председатели МО	Январь-март	
14.	Формирование пакета (направление запросов коммерческих предложений, анализ рынка, корректировка документации) конкурсной документации с целью проведения необходимых конкурсных процедур в части проведения капитального ремонта МАОУ СОШ №35 в рамках реализации мероприятий регионального проекта (капитальный ремонт перекрытий и инженерных сетей, закупка оборудования)	Захарова И.В., директор, Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора, Лацинников А.В., специалист по закупкам, Перерва П.Н., заместитель директора	Февраль-апрель	
15.	Размещение конкурсной документации с целью проведения необходимых конкурсных процедур в части проведения капитального ремонта МАОУ СОШ №35 в рамках реализации мероприятий регионального проекта (капитальный ремонт перекрытий и инженерных сетей, закупка оборудования)	Захарова И.В., директор, Лацинников А.В., специалист по закупкам, Перерва П.Н., заместитель директора	Февраль-апрель 2022	
16.	Заключение контрактов на проведение мероприятий по капитальному ремонту	Захарова И.В., директор	Май 2022	

	МАОУ СОШ №35 в рамках реализации мероприятий регионального проекта (капитальный ремонт перекрытий и инженерных сетей, закупка оборудования)			
17.	Организация и проведение мероприятий с целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся, всех заинтересованных лиц о ходе реализации в МАОУ СОШ №35 мероприятий в рамках капитального ремонта (размещение информации на стенде в образовательной организации, информирование родителей обучающихся в рамках проведения классных родительских собраний, размещение и корректировка информации на сайте школы, в родительских сообществах)	Захарова И.В., директор, Овасафян Л.Л., заместитель директора	До 05.03.2022	
18.	Проведение классных родительских собраний: - информирование родителей (законных представителей) обучающихся о предстоящем капитальном ремонте, - сроках его проведения, - особенностях организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта	Овасафян Л.Л., заместитель директора, классные руководители 1- 11 классов	Апрель 2022	
19.	Разработка мероприятий и графика по организации подготовки кабинетов и размещения мебели и оборудования ОУ на	Перерва П.Н., заместитель директора	Март-апрель 2022	

	период капитального ремонта			
20.	Поведение мероприятий по обеспечению повышения квалификации педагогических работников: обучение педагогических работников по программам профессионального образования, прохождение курсов повышения квалификации	Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора	До 01.11.2022	
21.	Составление плана повышения квалификации педагогических работников, внесение корректировок	Пьянкова Ю.Ю., заместитель директора	До 01.05.2022	
22.	Организация контроля за соблюдением условий организации образовательного процесса и проведения ОГЭ на базе образовательной организации в период подготовки к капитальному ремонту	Захарова И.В., директор, Королева С.В., заместитель директора	Май-июнь 2022	
23.	Выполнение плана мероприятий по антитеррористической защищенности образовательной организации, в том числе в период подготовки и проведения капитального ремонта	Захарова И.В., директор, Перерва П.Н., заместитель директора	В течение всего срока проведения мероприятий по капитальному ремонту	
24.	Организация фото и видео фиксации этапов проведения капитального ремонта и размещению информации на официальном сайте ОО	Чкадуа В.З., учитель, ответственный за размещение информации на официальном сайте ОО	В течение проведения мероприятий по капитальному ремонту	

25.	Проведение комплекса мероприятий по подготовке ОО к началу нового, 2022-2023 учебного года	Захарова И.В., директор, заместители директора, председатели МО, классные руководители, учителя- предметники	Март-август 2022	
-----	--	--	------------------	--

