

Принято на общем собрании трудового коллектива

Председатель профсоюзного комитета

 М.Н.Юдина

«24» января 2020 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени Героя Советского Союза Евгения Костылёва»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №35

И. В.Захарова

«24» января 2020 года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель управляющего совета

 Д.Д.Стронский

«25» января 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 35 имени Героя Советского Союза
Евгения Костылёва

РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 26.07.2019);
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями от 13.05.2019);
- постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (с изменениями на 26.02.2020);
- постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;
- постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников».

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подпункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.7, подпункт 1.10.1 подпункта 1.10, подпункт 1.11 пункта 1 распространяют своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020, подпункт 1.9 пункта 1 распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 17.10.2019.

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 35 (далее Положение, МБОУ СОШ №35) утверждается директором МБОУ СОШ № 35 при согласовании с управляющим советом и профсоюзным комитетом.

Предложения по изменению содержания настоящего Положения представляются для обсуждения общему собранию трудового коллектива и при принятии положительного решения выносятся на обсуждение на заседание управляющего совета школы.

Изменения и дополнения в настоящее Положение также согласуются с управляющим советом МБОУ СОШ №35 и профсоюзным комитетом, утверждаются директором и вводятся в действие приказом директора МБОУ СОШ № 35.

2.Положение включает в себя:

порядок и условия оплаты труда;

порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;

порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера.

3.Система оплаты труда работников устанавливается коллективными договором, соглашениями, локальными актами учреждения в соответствии федеральными законами и иными нормативными актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

РАЗДЕЛ II

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МБОУ СОШ № 35

1. Размер фонда оплаты труда МБОУ СОШ №35 определяется исходя из утвержденного объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части средств на осуществление отдельных государственных полномочий, средств бюджета муниципального образования города Краснодар и доходов учреждения, полученных от платных дополнительных образовательных услуг.

2. Расчёт фонда оплаты труда МБОУ СОШ №35 и его распределение производится 2 раза в год: на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

РАЗДЕЛ III

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МБОУ СОШ № 35

1. Фонд оплаты труда МБОУ СОШ №35 состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и фонда оплаты труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом:

$\text{ФОТо} = \text{ФОТп} + \text{ФОТпр}$, где:

ФОТо - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

ФОТп - фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТпр - фонд оплаты труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом.

2. Директор МБОУ СОШ № 35 формирует и утверждает штатное расписание, локальные акты, регулирующие оплату труда учреждения в пределах фонда оплаты труда, с учетом долей фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс и административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом, которые устанавливаются приказом директора, в соответствии с расчетами СТП.

Доля расходов на установление стимулирующих выплат устанавливается приказом директора МБОУ СОШ № 35.

3. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части:

$\text{ФОТп} = \text{ФОТп(б)} + \text{ФОТп(с)} + \text{КВ}$, где:

ФОТп - фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТп(б) - базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) - стимулирующая часть ФОТп;

КВ - выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

4. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, а также ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

Установление доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность производится на основании приказа директора МБОУ СОШ № 35 по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

5. Доля расходов на установление выплат компенсационного характера устанавливается приказом директора МБОУ СОШ № 35.

6. При распределении фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, для оплаты труда за обучение учащихся на дому, перешедших на такое обучение после 1 января или 1 сентября, планируются средства исходя из среднего количества учащихся за предыдущий период. При недостатке запланированных средств, оплата труда производится из средств экономии фонда оплаты труда или средств стимулирующей части.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с Положением о Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар

средней общеобразовательной школы №35 и разделами IX и XII данного Положения.

7. Фонд оплаты труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из базовой части, стимулирующей части и выплат компенсационного характера:

$\text{ФОТпр} = \text{ФОТпр(б)} + \text{ФОТпр(с)} + \text{КВпр}$, где:

ФОТпр - фонд оплаты труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

ФОТпр(б) - базовая часть ФОТпр;

ФОТпр(с) - стимулирующая часть ФОТпр;

КВпр - выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

8. Базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала включает должностные оклады, рассчитанные в соответствии с настоящим положением.

9. Базовая часть оплаты труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам.

10. Из стимулирующей части фонда оплаты труда административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников», устанавливается ежемесячная доплата за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени в размере:

2000 рублей - заместителю директора по воспитательной работе;

1000 рублей - педагогу - психологу и социальному педагогу.

11. В МБОУ СОШ № 35 осуществляется выплаты стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц, отдельным категориям работников:

- педагогические работники (педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед (логопед), учитель);

- обслуживающий персонал (гардеробщик, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (вахтёр), уборщик служебных помещений).

Денежная выплата носит дополнительный характер и производится исходя из объёма рабочей нагрузки и фактически отработанного работником времени по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в объёме более одной ставки выплата устанавливается как за одну ставку.

12. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты,

материальная помощь осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей категории работников.

14. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 35.

РАЗДЕЛ IV

Установление и выплата доплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

1.К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;

проверка письменных работ;

изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий, тестов;

консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, с обучающимися, получающими образование в форме семейного образования и самообразования (последнее осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации);

аттестация обучающихся, получающих образование в форме самообразования и семейного образования;

применение дистанционных образовательных технологий;

заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);

организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций;

предпрофильная подготовка, профориентация;

руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;

ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися;

работа с молодыми специалистами (наставничество);

организация работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных учреждений учителем по физической культуре (в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»). Ежемесячная доплата устанавливается за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени в размере 2000 рублей. Расчет доплаты производится пропорционально учебной нагрузке и отработанному времени;

работа с родителями;

другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения), в том числе связанные с введением Федерального государственного образовательного стандарта.

2. Перечень видов работ и размер оплаты за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогических работников, осуществляющих учебный процесс:

№	Виды работ	Размер доплат		Формы отчетности
		В суммовом выражении (руб.)	В процентах к должностно му окладу	
1.	За проверку тетрадей: по начальной школе, русскому языку и литературе, математике,		10% 10 %	Справки по результатам ВШК
2.	За проверку тетрадей: по физике, химии, биологии, географии, истории, иностранному языку, черчению и ИЗО		5 %	Справки по результатам ВШК
3.	За заведование учебным кабинетом	500 рублей		План развития кабинета, паспорт кабинета
4.	За руководство методическими объединениями	1000 рублей ежемесячно		План работы методического объединения, протоколы заседаний
5.	За организацию внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций	500 - 3000		Индивидуальный план работы
6.	За изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий	500-3000		Тесты, контрольные работы, дидактический материал, инструктивно-методические пособия
7.	За проведение консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе с отстающими и одаренными детьми, а также за работу с обучающимися, получающими образование в форме самообразования и форме семейного образования	500-2000		Журнал проведения дополнительных занятий, консультаций (дата, список, тематика занятий).
8.	За аттестацию обучающихся, получающих образование в форме самообразования и форме семейного образования	500-2000		Приказы, протоколы
9.	За организацию и проведение профориентации учащихся	500-3000		Отчеты о работе
10.	За ведение клубной, экскурсионной работы с учащимися	500-2000		План работы кружка, клуба, журнал проведения занятий
11.	За работу с молодыми специалистами (наставничество)	500-2000		Индивидуальный план работы

12.	За работу с родителями (лицами, их заменяющими) - участие в родительских собраниях, беседы, индивидуальное консультирование	500-3000		План работы, протоколы
13.	За аттестацию в форме семейного образования и самообразования	500-4000		Протоколы

3. В связи с реализацией федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального и основного общего образования, часы внеурочной деятельности оплачивать в соответствии с рассчитанной стоимостью педагогической услуги за аудиторные часы, фактически сложившейся в МБОУ СОШ № 35.

$Двн = Стп * Ук * Ч$, где

Двн – доплата за внеурочную деятельность;

Стп – стоимость педагогической услуги;

Ук – количество учащихся в классе (группе);

Ч – количество часов работы в месяц по направлениям, отведенным на внеурочную деятельность в соответствии с ФГОС (до 10 недельных часов).

Педагогическим работникам, выполняющим объем работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, расчет доплат производится пропорционально учебной нагрузке и (или) отработанному времени.

4. Установление доплат за внеаудиторную (внеурочную) деятельность производится приказом директора и по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

РАЗДЕЛ V

ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ УСЛУГИ В МБОУ СОШ № 35

1. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, ФОТп(б) обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа», как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя и на сумму расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей, по следующей формуле:

$(ФОТп(б) - НВ - ДК) \times 245$

$Стп = \frac{\dots}{(a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 + \dots + a10 \times v10 + a11 \times v11) \times 365}$

где:

365 – количество дней в году;

245 – среднее расчётное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ – сумма доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

ДК – сумма расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

а1 – количество учащихся в первых классах;

а2 – количество учащихся во вторых классах;

а3 – количество учащихся в третьих классах;

...

а11 – количество учащихся в одиннадцатых классах;

в1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

в2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

в3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

в11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

2. Расчет стоимости педагогической услуги производится по форме согласно приложения № 1 к настоящему Положению.

3. Учебный план разрабатывается самостоятельно МБОУ СОШ №35. Максимальная учебная нагрузка не превышает нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Годовое количество часов по учебному плану определено с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), обучения детей с отклонениями в развитии, обучения детей на дому.

4. В случае, если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

5. Стоимость педагогической услуги для коррекционных классов увеличивается на коэффициент 2, учитывающий нормативное снижение наполняемости в этих классах (в среднем - в два раза).

РАЗДЕЛ VI

РАСЧЕТ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$О = \text{Стп} \times Н \times \frac{\text{Уп}}{\text{Ун}} \times К \times П \times Г + \text{Дк} \times \frac{\text{Уп}}{\text{Ун}}, \text{ где:}$$

О - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп - стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе;

К - коэффициент перевода недельного учебного плана в месячный (рекомендуется коэффициент перевода - 4,2 (условное количество недель в месяце));

П - коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый учреждением самостоятельно;

Г - коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы;

Дк - ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

Ун - норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Если педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

2. При определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, по предметам может учитываться деление классов на группы, предусмотренное Типовым положением об общеобразовательном учреждении или другими нормативными документами. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а оклад (должностной оклад), ставка заработной платы конкретного педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается исходя из количества учащихся в каждой группе.

Настоящим положением установлен коэффициент Г – 2.

3. Расчет оклада педагогического работника, осуществляющего обучение учащихся на дому, осуществляется исходя из списочного состава учащихся в классе (без учета количества учащихся, обучающихся на дому). При распределении фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, для оплаты труда за обучение учащихся на дому, перешедших на такое обучение после 1 января или 1 сентября, планируются средства исходя из среднего количества учащихся за предыдущий период. При недостатке запланированных средств оплата труда производится из средств экономии фонда оплаты труда или средств стимулирующей части.

4. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые

обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

7. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 35 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

8. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям.

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

9. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, группах, объединениях, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий по указанным выше причинам.

10. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, производится с учётом стоимости педагогической услуги.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Если замещение педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, осуществляется путём присоединения одной группы к другой, то увеличение на коэффициент, учитывающий деление класса на группы, не производится.

11. Остаток средств базовой части планового фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, образующийся вследствие применения условного коэффициента перевода недельного учебного плана в месячный в размере 4,2 направляется на оплату труда учителей, осуществляющих обучение на дому учащихся перешедших на такое обучение в течение учебного года (после 1 января или 1 сентября).

12. Установление оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, принятого на работу до начала учебного года (1 сентября) производится в соответствии с минимальным размером базового должностного оклада 8 794 рублей 00 копеек, с применением повышающего коэффициента к базовому должностному окладу по 4 квалификационному уровню – 0,10 и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), ставке заработной